**Documentos Requeridos para CalFresh**

**¿Qué documentos de verificación voy a necesitar para CalFresh?**

El condado necesita pruebas de la información que da en la solicitud. El Condado necesitará un documento para cada tipo de categoría de verificación antes de que se pueda certificar su solicitud.

Si califica para los Servicios de Emergencia, deberá mostrar su identificación en el momento de presentar la solicitud únicamente. Puede entregar al condado el resto de la información más adelante. Si no califica para los Servicios de Emergencia, debe proporcionar los documentos necesarios con la solicitud inicial.

Los solicitantes tendrán que mostrar UN documento para cada categoría de verificación. (Por ejemplo, para mostrar la identidad de los solicitantes, puede mostrar UNO de los siguientes documentos: su certificado de nacimiento, su licencia de conducir, su cheque de pago o su tarjeta de inscripción de votantes).

|  |  |
| --- | --- |
| **Categoría** | **Documentos** |
| **Identidad del solicitante** | * Certificado de nacimiento * Licencia de conducir * Cheque de pago * Tarjeta de inscripción de votantes * Registros escolares * Pasaporte de EE. UU. |
| **Números de Seguro Social** | Sólo los miembros del grupo tienen que ser verificados en CalFresh. La prueba de solicitud de SSN será suficiente si no se cuenta con el número. |
| **Estado migratorio** | Todos los documentos y formularios deben verificarse a través del Programa para verificación de condición migratoria denominado Systematic Alien Verification for Entitlement (SAVE). La verificación de la condición migratoria sólo será requerida para aquellos miembros del grupo que no son ciudadanos que están solicitando CalFresh. El I-688 no es un documento de verificación aceptable; el I-94 es aceptable según qué tipo de información se brinda en el formulario y si USCIS aprueba tal información. |
| **Residencia** | * Licencia de conducir * Talón de cheque * Recibo de renta o hipoteca * Pagos de servicios públicos |
| **Ingresos ganados** | * Talones de cheques con fecha de los últimos 30 días * Declaración de su empleador * Copia de la devolución de impuestos del año pasado |
| **Otros ingresos** | * Un cheque de beneficio actual * Copias de cheques de mantenimiento de hijos * Cheques de pensión conyugal * Cartas de otorgamiento * Estado de cuenta de la oficina de ayuda financiera de la universidad |
| **Recursos** | * Estados de cuenta bancarios mostrando cuentas de cheques y de ahorros * Estados de cuenta de hipoteca * Pólizas de seguro de vida * Estados de cuenta de acciones, bonos o certificados de depósitos (CD) |
| **Vivienda y otros cobros** | * Recibos de renta o hipoteca * Contrato de arrendamiento o declaración de su arrendador * Estado de cuenta de impuestos de propiedad * Pagos de servicios públicos |
| **Cuentas médicas** | * Solamente se necesita para miembros del grupo que tengan 60 años o más o estén permanentemente incapacitados * Facturas * Recibos detallados |
| **Cuidado de Niños** | * Un recibo de cuidado de niños que incluya lo siguiente: * Cantidad * Fecha de pago * Nombre de las personas a quienes se les brindó cuidado * Firma del proveedor y fecha |

CalFresh